



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร.๑๑๒๔

ที่ ศธ ๐๕๕๐.๑.๑/ ๓๒๕ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.)

เรียน คณบดี , ผู้อำนวยการกอง/สำนัก/สถาบัน , หัวหน้างาน

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม และมีมติสรุปได้ดังนี้

## ระเบียบวาระที่ ๓.๒

### มติที่ประชุม

- การรับทุน การปรับคุณสมบัติและอัตราค่าจ้างตามคุณสมบัติ ราย นายพยัญญุช เอี่ยมศิลป์ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้
- เห็นชอบให้ดำเนินการจัดทำคำสั่งฯ บรรจุกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป
  - เห็นชอบให้ดำเนินการปรับคุณสมบัติและอัตราค่าจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นวันที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน
  - ให้ดำเนินการจัดทำสัญญาทุน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่บรรจุด้วยคุณสมบัติปริญญาเอก ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ในจำนวนเงินทุน ๕๖๕,๒๓๓ บาท ตามจำนวนเงินทุนที่ได้รับจริง
  - มอบงานบริหารงานบุคคลประสานกับงานนิติการดำเนินการจัดทำสัญญารับทุน ให้กับ นายพยัญญุช เอี่ยมศิลป์ ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง

## ระเบียบวาระที่ ๓.๓

### มติที่ประชุม

ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. .... ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบในหลักการ และปรับแก้ตามที่คณะกรรมการเสนอแนะ แล้วนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาอีกครั้ง ในคราวประชุมครั้งถัดไป

## ระเบียบวาระที่ ๔.๑

### มติที่ประชุม

รายงานความก้าวหน้าในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ  
รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๔.๒

### มติที่ประชุม

รายงานข้อมูลการลาศึกษาต่อของบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
พระนครศรีอยุธยา

รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๔.๓

### มติที่ประชุม

การเปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่งในสายงานของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน  
วิชาการ สังกัดคณะครุศาสตร์ ราย นางสาวรุ่งนภา อุบลี

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๔****มติที่ประชุม**

รายงานความคืบหน้าเกี่ยวกับการดำเนินการตรวจสอบคุณภาพของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ซึ่งสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ จำนวน ๒ ราย  
รับทราบ โดยคณะกรรมการมีข้อเสนอแนะให้งานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จัดทำหนังสือไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อสอบถามความคืบหน้าเกี่ยวกับการดำเนินการตรวจสอบคุณภาพของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ซึ่งสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ รายงานนางสาวณภัสนันท์ จุณนเกษ และ นายอภิชาติ พงษ์เกษม

**ระเบียบวาระที่ ๔.๕****มติที่ประชุม**

การรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ราย นายพัทธ์พสุตม์ สาธุนวัฒน์ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ  
รับทราบ โดยคณะกรรมการมีข้อเสนอแนะให้คณะวิทยาการจัดการทำหนังสือคืนอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการให้กับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

**ระเบียบวาระที่ ๖.๑****มติที่ประชุม**


กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐  
ที่ประชุมรับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ ในวันอังคารที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอยุธยา - อาเซียน อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา


**ระเบียบวาระที่ ๖.๒**


วาระ (ลับ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

  
(นางสาวกัญญาพรณ รอมทรัพย์)  
ผู้บันทึกเสนอ  
๒/มีนาคม/๒๕๖๐

  
(นางสาวมาลัยรัก สระทองพูล)  
รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้างานบริหารงานบุคคล  
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.บ.ม.  
๒/มีนาคม/๒๕๖๐

  
(นางศรารัตนา แจ้งพันธ์)  
รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้างานนิติการ  
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.บ.ม.  
๒/มีนาคม/๒๕๖๐

  
(นายเกษม บำรุงเวช)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ ก.บ.ม.